

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা
www.dip.gov.bd

স্মারক নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৪৭.৩০৪.২০১৩

তারিখ: ভাদ্র, ১৪৩০
সেপ্টেম্বর, ২০২৩

অফিস আদেশ

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের আওতাধীন আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া-এ কর্মরত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মোঃ আরিফ হোসেন এর অনুকূলে উন্নত চিকিৎসার জন্য ভারত গমনের নিমিত্ত, ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১)বি(২) ধারায় নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে ১৬/০৮/২০২৩ হতে ৩০/০৮/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর এবং একই সাথে ভারত গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো।

শর্তাবলীঃ

- ১। সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- ২। ছুটিকালীন বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- ৩। ভ্রমণ ব্যয়ভার নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন;
- ৪। বিদেশে অবস্থান বা ছুটির মেয়াদ কোনক্রমেই বৃদ্ধি করা হবে না;
- ৫। ছুটি ভোগ শেষে তিনি নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন;

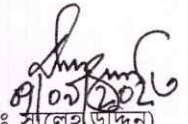
স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ শিহাব উদ্দিন খান)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ০২-৯১৩৪০১১
dadmin@passport.gov.bd

স্মারক নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৪৭.৩০৪.২০১৩ / ১৭৪৮৫

তারিখ: ২৬ ভাদ্র, ১৪৩০
০৭ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ✓ সিস্টেম এনালিস্ট, ইমিগ্রেশন পাসপোর্ট ও অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (অফিস আদেশটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। উপপরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ৪। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, প্রধান কার্যালয়, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), স্থলবন্দর,.....সকল।
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক(মাসব্য ও অর্থ) / (পাসপোর্ট, ভিসা ও ইমিগ্রেশন), পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ১০। ব্যক্তিগত নথি।


(মোঃ সাইলু উদ্দিন)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোন: ০২-৯১২৬৯৭২

adadmin@passport.gov.bd