



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

এবং

সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৫ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৬ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১৮ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ১৯ |

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর জুলাই ২০১৮ হতে মার্চ ২০২১ পর্যন্ত ৮২ লক্ষ ৩৯ হাজার ৯৬৯টি মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট(এমআরপি) এবং ৫ লক্ষ ৫৪ হাজার ৪৭৩টি মেশিন রিডেবল ভিসা(এমআরভি) ইস্যু করে প্রায় ২,৬২২ কোটি টাকা রাজস্ব আয় করেছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী গত ২২ জানুয়ারি ২০২০ তারিখে আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম আনুষ্ঠানিকভাবে চালু করেন। এ পর্যন্ত প্রায় ৫ লক্ষ ই-পাসপোর্ট প্রদান করা হয়েছে। ঢাকা শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দরে ২০১৯-২০২১ সময়কালে ১৫টি ই-গেইট স্থাপন করা হয়েছে। জুলাই ২০১৮ হতে মার্চ ২০২১ পর্যন্ত সময়ে ১৬টি বিভাগীয়/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের নিজস্ব ভবন এবং পাসপোর্ট প্রিন্টিং এর জন্য পৃথক ইউনিট 'পার্সোনালাইজেশন কমপ্লেক্স' নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়া, মালয়েশিয়ায় বসবাসরত প্রবাসী বাংলাদেশিদের দ্রুততম সময়ে পাসপোর্ট প্রদানের লক্ষ্যে কুয়ালালামপুরে স্থাপিত পৃথক অফিসে অধিদপ্তরের জনবল প্রেরণ করে ১০ জানুয়ারি ২০১৮ হতে ২৯ ফেব্রুয়ারি ২০২০ পর্যন্ত ২,৬৪,১৪০টি পাসপোর্ট প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সীমিত আনুষঙ্গিক সুযোগ সুবিধার আওতায় যথাসময়ে এবং যথানিয়মে পাসপোর্ট ও ভিসা ইস্যু সেবা প্রদানসহ অন্যান্য কার্যাদি সম্পন্ন করা অধিদপ্তরের একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এছাড়া, অধিকাংশ বাংলাদেশ মিশনে অধিদপ্তরের জনবল না থাকায় প্রবাসী বাংলাদেশিদের যথাসময়ে পাসপোর্ট সেবা প্রদানে সমস্যা হয়ে থাকে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- বিদেশস্থ ৮০টি মিশন হতে ই-পাসপোর্ট ইস্যুকরণ;
- ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ভবন নির্মাণ;
- ই-ভিসা ও ই-টিপি চালুকরণ;
- পাসপোর্ট আইন এবং ইমিগ্রেশন আইন প্রণয়ন;
- ঢাকার পূর্ব ও পশ্চিমে ২টি অফিস স্থাপন;
- হেল্থ ইটিএ/পাসপোর্ট চালুকরণ;
- সাংগঠনিক কাঠামো সম্প্রসারণ ও শূণ্য পদে নিয়োগ সম্পন্নকরণ;
- বিদেশস্থ ৩০টি বাংলাদেশ মিশনে পাসপোর্ট ও ভিসা উইং সৃজনের মাধ্যমে অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ;
- সকল স্থল/নৌ/বিমানবন্দরের ইমিগ্রেশন কার্যক্রমে ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী পদায়ন;
- অধিদপ্তরের ১ম শ্রেণির পদসমূহ ক্যাডারভুক্তকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিদেশস্থ ৫টি মিশনে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালু করা হবে;
- আরো ৬টি ই-গেইট স্থাপন করা হবে;
- '১৬টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের নিজস্ব ভবন নির্মাণ' প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ কাজ ৭০% সম্পন্ন করা হবে;
- আওতাধীন ৮টি অফিসে ই-পাসপোর্ট মোবাইল এনরোলমেন্ট ইউনিট চালু করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

এবং

সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর বিশ্বমানের ট্রাভেল ডকুমেন্ট ও ইমিগ্রেশন ব্যবস্থাপনা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বাংলাদেশি নাগরিকের পাসপোর্ট ইস্যু ও বিদেশি নাগরিকের ভিসা ইস্যু এবং ইমিগ্রেশন প্রক্রিয়া সহজ ও যুগোপযোগীকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পাসপোর্ট ও ভিসা ও অন্যান্য ট্রাভেল পারমিট ইস্যু ও বিতরণ প্রক্রিয়া সহজ ও যুগোপযোগীকরণ
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. নির্ধারিত সময়ে পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রদান
৪. ইমিগ্রেশন প্রক্রিয়া সহজ ও যুগোপযোগীকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বাংলাদেশি নাগরিকদের অর্ডিনারি/অফিসিয়াল/ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট প্রদান;
২. পাসপোর্ট বাতিল, আটক ও রহিতকরণ;
৩. বিদেশি নাগরিকদের বিভিন্ন শ্রেণির ভিসার মেয়াদ বৃদ্ধিকরণ এবং অন এরাইভাল ভিসা প্রদান;
৪. সার্ক ভিসা এক্সাম্পশন স্টিকার প্রদান;
৫. বাংলাদেশিদের কালো তালিকা সংরক্ষণ এবং ভিসার জন্য বিদেশি নাগরিকদের কালো তালিকাভুক্তকরণ;
৬. বিদেশিদের পরিচিতি সনদ (Certificate of Identity) প্রদান;
৭. বিদেশি নাগরিকদের বাংলাদেশ হতে বহির্গমনের জন্য রুট পরিবর্তন অনুমতি দেওয়া;
৮. বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনের কনস্যুলার উইংয়ের কার্যক্রমের সাথে সমন্বয় সাধন করা;
৯. পাসপোর্ট ও ভিসা ইস্যু সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন ও ব্যাখ্যা প্রদানে সরকারকে সহায়তা করা;
১০. বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত যেকোনো দায়িত্ব পালন করা ইত্যাদি।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|--|------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|--|---|
| | | | | | | ২০২২-২০২৩ | ২০২৩-২০২৪ | | |
| ২০২৮ সালের মধ্যে পাসপোর্ট, ভিসা ও ইমিগ্রেশন সেবার আধুনিকায়ন সম্পন্নকৃত | নির্ধারিত সময়ে পাসপোর্ট পার্সোনালিজেশন(মুদ্রণ) | % | ৬০ | ৭৫ | ৮০ | ৮৫ | ৯০ | ১. বাংলাদেশ ডাক বিভাগ ২. ফেডারেল এক্সপ্রেস ৩. বাংলাদেশ পুলিশের বিশেষ শাখা ৪. ৬টি ব্যাংক(সোনালী ব্যাংক, ঢাকা ব্যাংক, প্রিমিয়ার ব্যাংক, ওয়ান ব্যাংক, ব্যাংক এশিয়া ও ট্রাস্ট ব্যাংক), ই-চালান ও এ-চালান ব্যবস্থা | পার্সোনালিজেশন সেন্টার এবং 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| | নির্ধারিত সময়ে ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭০ | ৭৫ | ৮০ | ৮৫ | ৯০ | ১. বাংলাদেশ পুলিশের বিশেষ শাখা ২. জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা সংস্থা ৩. বাংলাদেশ বিনিয়োগ উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ ৪. বেপজা ৫. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ৬. সোনালী ব্যাংক | ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের ডাটা সেন্টার হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| | দেশে সকল অফিসে ও বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত | অফিসের সংখ্যা | ২৪ | ৬৯ | ৭৪ | ৮৫ | ১০০ | সুরক্ষা সেবা বিভাগ, অর্থ বিভাগ, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় | 'বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| ২০২৫ সালের মধ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণ নিজস্ব অফিস ভবন নির্মাণ সম্পন্নকৃত | নিজস্ব অফিস ভবন নির্মিত | অফিসের সংখ্যা | ৪২ | ৫২ | ৫৫ | ৬২ | ৬৯ | সুরক্ষা সেবা বিভাগ, গণপূর্ত অধিদপ্তর, অর্থ বিভাগ | ভবন নির্মাণ প্রকল্পসমূহ হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|--|--------------------------------|--|--|----------------|---------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] পাসপোর্ট ও ভিসা ও অন্যান্য ট্রাভেল পারমিট ইস্যু ও বিতরণ প্রক্রিয়া সহজ ও যোগোপযোগীকরণ | ২৫ | [১.১] ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি | [১.১.১] বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | | ৫,০০,০০০ | ৮,০০,০০০ | ৭,০০,০০০ | ৬,০০,০০০ | ৫,০০,০০০ | ৪,০০,০০০ | ১০,০০,০০০ | ১৫,০০,০০০ |
| | | [১.২] আওতাধীন অফিসসমূহে ই- পাসপোর্ট মোবাইল এনরোলমেন্ট ইউনিট সম্প্রসারণ | [১.২.১] মোবাইল এনরোলমেন্ট ইউনিট সম্প্রসারিত | ক্রমপুঞ্জিভূত | অফিসের সংখ্যা | ৫ | | ১ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ | ৪ | ২০ | ৪০ |
| | | [১.৩] প্রধান কার্যালয়ে আগত পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রার্থীদের জন্য পৃথক অপেক্ষাগার নির্মাণ | [১.৩.১] অপেক্ষাগার নির্মিত | তারিখ | তারিখ | ৫ | | | ৩১.০৮.২১ | ১৫.০৯.২১ | ৩০.০৯.২১ | ১৪.১০.২১ | ২৮.১০.২১ | | |
| | | [১.৪] প্রধান কার্যালয়ে ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট সেন্টার স্থাপন | [১.৪.১] ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট সেন্টার স্থাপিত | তারিখ | তারিখ | ২ | | | ১৩.০৪.২২ | ২৭.০৪.২২ | ১০.০৫.২২ | ২৫.০৫.২২ | ১৫.০৬.২২ | | |
| | | [১.৫] বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই- পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ | [১.৫.১] ই- পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত | সমষ্টি | অফিসের সংখ্যা | ২ | | | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ২০ | ৩০ |
| | | [১.৬] অনলাইনে পাসপোর্ট আবেদনের হার বৃদ্ধিকরণ | [১.৬.১] অনলাইনে পাসপোর্ট আবেদনের হার | ক্রমপুঞ্জিভূত | % | ১ | | ৪০ | ৮৫ | ৯০ | ৮৯ | ৮৮ | ৮৭ | ৮৬ | ৯৫ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|--|--------------------------------|--|--|----------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৭] অনলাইন ব্যাংকের মাধ্যমে পাসপোর্ট ফি জমার হার বৃদ্ধিকরণ | [১.৭.১] অনলাইন ব্যাংকের মাধ্যমে জমাকৃত পাসপোর্ট ফি'র হার | ক্রমপঞ্জিভূত % | % | ১ | ৫০ | ৮৫ | ৯০ | ৮৯ | ৮৮ | ৮৭ | ৮৬ | ৯৫ | ১০০ |
| | | [১.৮] হেল্পলাইন চালুর নিমিত্ত টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্নকরণ | [১.৮.১] টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্নকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ৩০.১১.২১ | ৩১.১২.২১ | ৩১.০১.২২ | ২৮.০২.২২ | ৩১.০৩.২২ | | |
| | | [১.৯] ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম চালুকরণ | [১.৯.১] ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম চালুকৃত | ক্রমপঞ্জিভূত | অফিসের সংখ্যা | ১ | ২ | ৪ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ | | ১২ | ১৬ |
| [২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | ২০ | [২.১] ই-পাসপোর্টের কারিগরি বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত | ক্রমপঞ্জিভূত | কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা | ৪ | ১০০ | ৪০০ | ৫০০ | ৪৮০ | ৪৬০ | ৪৪০ | ৪২০ | ৬০০ | ৮০০ |
| | | [২.২] মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২ | ৩ | ৬ | ৫ | | | | ৮ | ১০ |
| | | [২.৩] প্রস্তাবিত পার্সোনালাইজেশন কমপ্লেক্স-২ এর নকশা প্রণয়ন | [২.৩.১] প্রণীত নকশা | তারিখ | তারিখ | ৩ | | | | ১৭.০৪.২২ | ০৫.০৫.২২ | ২৫.০৫.২২ | ০৯.০৬.২২ | ২৩.০৬.২২ | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|--|--------------------------------|---|--|----------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৪] '১৬টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের ভবন নির্মাণ' প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকরণ | [২.৪.১] ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকৃত | ক্রমপঞ্জিভূত % | | ৩ | | ২০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | | ১০০ | | |
| | | [২.৫] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্মাণের পুনর্গঠিত ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ | [২.৫.১] পুনর্গঠিত ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত | তারিখ | তারিখ | ২ | | | ৩১.১২.২১ | ৩১.০১.২২ | ২৮.০২.২২ | ৩১.০৩.২২ | ৩০.০৪.২২ | | |
| | | [২.৬] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ | [২.৬.১] নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত | সমষ্টি | কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা | ২ | | | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৮ | ১০ |
| | | [২.৭] প্রধান কার্যালয় ভবনে অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মাণ | [২.৭.১] অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মিত | তারিখ | তারিখ | ২ | | | ১৭.০৪.২২ | ০৫.০৫.২২ | ২৫.০৫.২২ | ০৯.০৬.২২ | ২৩.০৬.২২ | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|--------------------------------|---|--|-----------------|-----|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] নির্ধারিত সময়েপাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রদান | ১৫ | [৩.১] নির্ধারিত সময়ে সেন্ট্রাল ইনভেস্টিগেশন মডিউল হতে পাসপোর্ট আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | [৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত পাসপোর্ট আবেদন | ক্রমপুঞ্জিভূত % | | ৫ | ৬০ | ৬৫ | ৭৫ | ৭২ | ৬৮ | ৬৫ | ৬০ | ৮০ | ৯০ |
| | | [৩.২] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ | [৩.২.১] প্রিন্টেড পাসপোর্ট | ক্রমপুঞ্জিভূত % | | ৫ | ৬০ | ৭৫ | ৮০ | ৭৯ | ৭৭ | ৭৫ | ৬০ | ৮৫ | ৯০ |
| | | [৩.৩] নির্ধারিত সময়ে ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | [৩.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন | ক্রমপুঞ্জিভূত % | | ৫ | ৭০ | ৭৫ | ৮০ | ৭৯ | ৭৭ | ৭৫ | ৭০ | ৯০ | ৯৫ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ | |
|---|--------------------------------|--|--|------------------------|-------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] ইমিগ্রেশন প্রক্রিয়া সহজ ও যোগোপযোগীকরণ | ১০ | [৪.১] ই-গেইট স্থাপন | [৪.১.১] স্থাপিত ই- গেইট | ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা | | ৩ | ৩ | ১৫ | ২১ | ১৯ | ১৭ | | | ৩০ | ৪০ | |
| | | [৪.২] ই-ভিসা চালুর লক্ষ্যে খসড়া প্রস্তাব প্রণয়ন | [৪.২.১] ই- ভিসা চালুর লক্ষ্যে খসড়া প্রস্তাব প্রণীত | তারিখ | তারিখ | | ৩ | | | ৩১.১২.২১ | ৩১.০১.২২ | ২৮.০২.২২ | ৩১.০৩.২২ | ৩০.০৪.২২ | | |
| | | [৪.৩] ই-টিপি চালুকরণের প্রস্তাব প্রণয়ন | [৪.৩.১] ই- টিপি চালুকরণের প্রস্তাব প্রণীত | তারিখ | তারিখ | | ২ | | | ৩১.১২.২১ | ৩১.০১.২২ | ২৮.০২.২২ | ৩১.০৩.২২ | ৩০.০৪.২২ | | |
| | | [৪.৪] বিদ্যমান ইমিগ্রেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের সাথে ই- গেইটের ইন্টিগ্রেশন সম্পন্নকরণ | [৪.৪.১] ইন্টিগ্রেশন সম্পন্নকৃত | তারিখ | তারিখ | | ২ | | | ৩০.০৪.২২ | ১৫.০৫.২২ | ৩১.০৫.২২ | ১৫.০৬.২২ | ৩০.০৬.২২ | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪ |
|---|--------------------------------|--|--|----------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



29/06/2022

মহাপরিচালক
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

তারিখ



সচিব
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

29/06/2022

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|-------------------------------|
| ১ | ই-গেইট | ইলেক্ট্রনিক গেইট |
| ২ | ইটিএ | ইলেক্ট্রনিক ট্রাভেল অথরাইজেশন |
| ৩ | ই-টিপি | ইলেক্ট্রনিক ট্রাভেল পারমিট |
| ৪ | ই-পাসপোর্ট | ইলেক্ট্রনিক পাসপোর্ট |
| ৫ | ই-ভিসা | ইলেক্ট্রনিক ভিসা |
| ৬ | এমআরপি | মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট |
| ৭ | এমআরভি | মেশিন রিডেবল ভিসা |
| ৮ | ডিপিপি | ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রপোজাল |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|--|---|---|
| [১.১] ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি | [১.১.১] বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [১.২] আওতাধীন অফিসসমূহে ই-পাসপোর্ট মোবাইল এনরোলমেন্ট ইউনিট সম্প্রসারণ | [১.২.১] মোবাইল এনরোলমেন্ট ইউনিট সম্প্রসারিত | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [১.৩] প্রধান কার্যালয়ে আগত পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রার্থীদের জন্য পৃথক অপেক্ষাগার নির্মাণ | [১.৩.১] অপেক্ষাগার নির্মিত | প্রশাসন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর/ গণপূর্ত অধিদপ্তর | প্রশাসন শাখা হতে নির্মিত অপেক্ষাগারের ছবিসহ প্রতিবেদন |
| [১.৪] প্রধান কার্যালয়ে ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট সেন্টার স্থাপন | [১.৪.১] ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট সেন্টার স্থাপিত | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| [১.৫] বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ | [১.৫.১] ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| [১.৬] অনলাইনে পাসপোর্ট আবেদনের হার বৃদ্ধিকরণ | [১.৬.১] অনলাইনে পাসপোর্ট আবেদনের হার | বিভাগীয়/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসসমূহ | ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের ডাটা সেন্টার হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [১.৭] অনলাইন ব্যাংকের মাধ্যমে পাসপোর্ট ফি জমার হার বৃদ্ধিকরণ | [১.৭.১] অনলাইন ব্যাংকের মাধ্যমে জমাকৃত পাসপোর্ট ফি'র হার | বিভাগীয়/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসসমূহ | ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের ডাটা সেন্টার হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [১.৮] হেল্পলাইন চালুর নিমিত্ত টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্নকরণ | [১.৮.১] টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্নকৃত | সংস্থাপন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | কার্যাদেশের কপিসহ সংস্থাপন শাখার প্রতিবেদন |
| [১.৯] ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম চালুকরণ | [১.৯.১] ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম চালুকৃত | বিভাগীয়/ আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস | সংশ্লিষ্ট অফিসের প্রতিবেদন |
| [২.১] ই-পাসপোর্টের কারিগরি বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | পত্রের কপি/ হাজিরার কপিসহ 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| [২.২] মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | পত্রের কপি/ হাজিরার কপিসহ প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার প্রতিবেদন |
| [২.৩] প্রস্তাবিত পার্সোনালাইজেশন কমপ্লেক্স-২ এর নকশা প্রণয়ন | [২.৩.১] প্রণীত নকশা | স্থাপত্য অধিদপ্তর/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | প্রণীত নকশার কপিসহ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন |
| [২.৪] '১৬টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের ভবন নির্মাণ' প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকরণ | [২.৪.১] ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকৃত | ১৬ টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস ভবন নির্মাণ প্রকল্প/ গণপূর্ত অধিদপ্তর | ১৬ টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস ভবন নির্মাণ প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [২.৫] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্মাণের পুনর্গঠিত ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ | [২.৫.১] পুনর্গঠিত ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত | গণপূর্ত অধিদপ্তর/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | প্রেরিত ডিপিপির কপিসহ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|--|---|---|
| [২.৬] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ | [২.৬.১] নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত | প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | পত্রের কপিসহ প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার প্রতিবেদন |
| [২.৭] প্রধান কার্যালয় ভবনে অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মাণ | [২.৭.১] অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মিত | প্রশাসন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর/ গণপূর্ত অধিদপ্তর | ছবিসহ প্রশাসন শাখার প্রতিবেদন |
| [৩.১] নির্ধারিত সময়ে সেন্ট্রাল ইনভেস্টিগেশন মডিউল হতে পাসপোর্ট আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | [৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত পাসপোর্ট আবেদন | সেন্ট্রাল ইনভেস্টিগেশন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের ডাটা সেন্টার হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [৩.২] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ | [৩.২.১] প্রিন্টেড পাসপোর্ট | পার্সোনালাইজেশন সেন্টার এবং 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | পার্সোনালাইজেশন সেন্টার এবং 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [৩.৩] নির্ধারিত সময়ে ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | [৩.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন | ভিসা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর/ বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস | ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের ডাটা সেন্টার হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন |
| [৪.১] ই-গেইট স্থাপন | [৪.১.১] স্থাপিত ই-গেইট | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |
| [৪.২] ই-ভিসা চালুর লক্ষ্যে খসড়া প্রস্তাব প্রণয়ন | [৪.২.১] ই-ভিসা চালুর লক্ষ্যে খসড়া প্রস্তাব প্রণীত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | প্রণীত প্রস্তাবসহ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন |
| [৪.৩] ই-টিপি চালুকরণের প্রস্তাব প্রণয়ন | [৪.৩.১] ই-টিপি চালুকরণের প্রস্তাব প্রণীত | পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর | প্রণীত প্রস্তাবসহ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন |
| [৪.৪] বিদ্যমান ইমিগ্রেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের সাথে ই-গেইটের ইন্টিগ্রেশন সম্পন্নকরণ | [৪.৪.১] ইন্টিগ্রেশন সম্পন্নকৃত | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প | 'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রতিবেদন |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|--|------------------------------|---|--|
| নির্ধারিত সময়ে ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন | পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ | ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত | পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি | বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট | বাংলাদেশ ডাক বিভাগ | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| ই-গেইট স্থাপন | স্থাপিত ই-গেইট | বাংলাদেশ পুলিশ | পত্রালাপ ও সভা আয়োজন |
| নির্ধারিত সময়ে ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন | বাংলাদেশ পুলিশ | পত্রালাপ ও সভা আয়োজন |
| সেন্ট্রাল ইনভেস্টিগেশন মডিউল হতে পাসপোর্ট আবেদন নিষ্পত্তিকরণ | নিষ্পত্তিকৃত পাসপোর্ট আবেদন | বাংলাদেশ পুলিশ | পত্রালাপ ও সভা আয়োজন |
| ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি | বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট | বাংলাদেশ পুলিশ | পত্রালাপ ও সভা আয়োজন |
| ই-গেইট স্থাপন | স্থাপিত ই-গেইট | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| ১৬টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের নিজস্ব ভবন নির্মাণ' প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকরণ | ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকৃত | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ | ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| প্রধান কার্যালয় ভবনে অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মাণ | অগ্নি বহির্গমন পথ নির্মিত | গণপূর্ত অধিদপ্তর | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| ১৬টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের নিজস্ব ভবন নির্মাণ' প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকরণ | ভবন নির্মাণ কাজ সম্পন্নকৃত | গণপূর্ত অধিদপ্তর | পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ |
| ই-গেইট স্থাপন | স্থাপিত ই-গেইট | বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ | পত্রালাপ ও টেলিফোন যোগাযোগ |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|---|------------|----------------|---|---|---|--------------------|----------------|----------------|---------------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (মাসব্য ও জর্থ) | ০২ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা) | ২ (৬০ জন) | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | সকল অধিশাখা প্রধান | ৩০.৯.২০২১ (২টি- স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ১৫.০৬.২০২২ (১টি- টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ) | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.৯.২০২১ (২টি) | | | ১৫.০৬.২০ ২২(১টি) | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১ | তারিখ | উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা) | ০৭.০৬.২০২১ ১৫.১০.২০২১ ১৫.০১.২০২২ ১৫.০৪.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৭.০৬.২০২১ | ১৫.১০.২০২১ | ১৫.০১.২০২২ | ১৫.০৪.২০২২ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|--|------------|--------|---|---|---|----------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|-------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্লাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা) | ১৫.০৬.২০২১ ৩১.১০.২০২১ ৩১.০১.২০২২ ৩০.০৪.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৫.০৬. ২০২১ | ৩১.১০. ২০২১ | ৩১.০১. ২০২২ | ৩০.০৪. ২০২২ | | | |
| ১.৮ শুল্লাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ১ | তারিখ | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (মাসব্য ও অর্থ) | ১৫.০৬. ২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | ১৫.০৬. ২০২২ | | | |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | উপপরিচালক, সংস্থাপন | ৩১/০৭/২১ (১ম বার), ৩০/০৪/২২ (সংশোধিত ক্রয়-পরিকল্পনার ক্ষেত্রে) | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩১.০৭. ২০২১ | | | ৩০.৪.২০২২ | | | |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | প্রকল্প পরিচালক (সকল) | দুটি প্রকল্প PIC: ৪+৪ PSC: ২+২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ২ | % | প্রকল্প পরিচালক (সকল) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১০ | ৪০ | ৮০ | ১০০ | | | ক্রমপূর্ণিত |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক | ৩১.০৩.২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | ৩১.০৩.২২ | | | | |
| ৩. শুল্লাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন | ৪ | % | উপপরিচালক, সংস্থাপন | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | ৮০ | | | ক্রমপূর্ণিত |
| ৩.২ মামলা নিষ্পত্তি কার্যক্রম জেরদারকরণ | নিষ্পত্তিকৃত মামলা | ৩ | % | উপপরিচালক (প্রশাসন) | ৬০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | ৬০ | | | ক্রমপূর্ণিত |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|--------------------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩.৩ দুর্নীতি দমন আইন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান | আয়োজিত প্রশিক্ষণ | ৪ | সংখ্যা | উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা) | ২টি (৬০ জন) | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৪ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন | প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (মাসব্য ও অর্থ) | ৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৫ অধিনস্ত শাখা/অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাথে মতবিনিময় সভা আয়োজন | মতবিনিময় সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | উপপরিচালক (প্রশাসন) | ৪টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৬ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | ৩ | % | উপপরিচালক (প্রশাসন) | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

| ক্রম | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | |
|------|--|-----|---|---|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান |
| | | | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| ১ | [১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ২৯ | [১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৬/০৩/২০২২ | ১৪/০৪/২০২২ | ০৫/০৫/২০২২ |
| | | | [১.২] সেবা সহজিকরণ | [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত | তারিখ | ৫ | ২৫/০২/২০২২ | ০৪/০৩/২০২২ | ২৫/০৩/২০২২ |
| | | | [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত | তারিখ | ৫ | ৩০/১২/২০২১ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ |
| | | | [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা | [১.৪.১] সভা আয়োজিত | তারিখ | ৪ | ৩০/০৮/২০২১ | ১৫/০৯/২০২১ | ৩০/০৯/২০২১ |
| | | | [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৬ | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| | | | [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ |
| ২ | [২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি | ২১ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | | [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | | | [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত | % | ৩ | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| | | | | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | | | [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৩ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ২৭/০১/২০২২ |
| | | | | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত | সংখ্যা | ৩ | ৩০/০৫/২০২২ | ৩০/০৬/২০২২ | - |

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | |
|---------------------------|-----|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা | ৫ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | - | - | - |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি | ২০ | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৮ | - | - | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - |
| | | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | |
|---------------------------|-----|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ৫ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - |
| | | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৪ | ৩ | - | - | - |
| সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ | ১৫ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ১০ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | | |
|-----------------------|-----|--|--|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|------------|-------------------|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত | % | ১০ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৫ | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | | | ৩১-১২-২০২১ | ১০-০১-২০২২ | ২০-০১-২০২২ | ৩১-০১-২০২২ | - | |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | | | ১৫-১০-২০২১ | ১৫-১১-২০২১ | ১৫-১২-২০২১ | - | - | |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০৩ | | | ৩১-১২-২০২১ | ১০-০১-২০২২ | ২০-০১-২০২২ | ৩১-০১-২০২২ | - | - |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | কার্যক্রমের সংখ্যা | ০৩ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ০৩ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |