

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd

নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৩৫.০১৪.১৭/

তারিখঃ ০৪ মাঘ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।
১৭ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

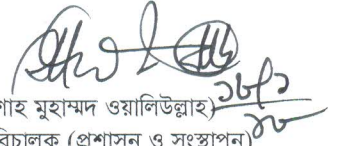
বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর মালয়েশিয়ায় শ্রমিক বৈধকরণ কার্যক্রম চলমান থাকায় পাসপোর্ট ও ভিসা উইং এ বিপুল সংখ্যক লোকের সমাগম হওয়ায় বিদ্যমান জনবল দিয়ে পাসপোর্ট সেবা দেওয়া কষ্টকর হচ্ছে। এমন উদ্ভূত পরিস্থিতিতে ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর হতে জরুরি ভিত্তিতে সহায়ক জনবল প্রেরণের লক্ষ্যে দক্ষ কর্মচারী বাছাই প্রক্রিয়ার অংশ হিসেবে অত্র অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের আগামী ২০/০১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ শনিবার সকাল ১০ :০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম	পদবি	পদস্থ কর্মস্থলে নাম
১।	জনাব মোঃ রনি সরকার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, নাটোর
২।	জনাব সুজিত কুমার সাহা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩।	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, গোপালগঞ্জ
৪।	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৫।	জনাব নূর ইসলাম খান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৬।	জনাব মোঃ জাকিরুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, রংপুর
৭।	জনাব রাজেশ রায়	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
৮।	জনাব মোঃ নাজমুল হাসান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, বগুড়া
৯।	জনাব মওদুদুর রহমান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, পটয়াখালী
১০।	জনাব মোঃ শামীম হাসান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, টাঙ্গাইল
১১।	জনাব মাসুদুল্লাহ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, সিলেট
১২।	জনাব রুহুল আমীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, নরসিংদী
১৩।	জনাব মোস্তাফিজুর রহমান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
১৪।	জনাব মোঃ মিনহাফিজুর রহমান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
১৫।	জনাব জোবায়ের আহমেদ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, কুমিল্লা
১৬।	জনাব ইকবাল হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
১৭।	জনাব লিপটন তালুকদার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
১৮।	জনাব মোঃ আল মামুন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, বরিশাল



১৯।	জনাব জাকির হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, কুমিল্লা
২০।	জনাব দীপংকার বিশ্বাস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
২১।	জনাব মাফতুল হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, চাঁদপুর
২২।	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, চাঁদগাঁও, চট্টগ্রাম
২৩।	জনাব মহিন উদ্দিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, চাঁদগাঁও, চট্টগ্রাম
২৪।	জনাব মোঃ স্বপন হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, সাতক্ষীরা
২৫।	জনাব ইসমাইল সরকার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, চাঁদগাঁও, চট্টগ্রাম
২৬।	জনাব আনোয়ার হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, বরিশাল
২৭।	জনাব সবুজ বিশ্বাস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সংস্থাপন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
২৮।	জনাব মুহাম্মদ মুইনুদ্দিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, আগারগাঁও
২৯।	জনাব মোঃ বাদল হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩০।	জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩১।	জনাব মোঃ কাইফ খান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, চাঁদগাঁও, সুনামগঞ্জ
৩২।	জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩৩।	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান ভূইয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, খুলনা

- ২। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ প্রি/বায়ো-এনরোলমেন্ট ও ভাইভা পরীক্ষায় অবতীর্ণ হবেন।
- ৩। সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে তাদের কার্যালয়ে কর্মরত বর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রধান কার্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।
- ৪। বর্ণিত কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।


 (শাহ মুহাম্মদ ওয়ালিউল্লাহ)
 উপপরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)
 মহাপরিচালকের পক্ষে
 ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬২।
ddadmin@passport.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গৃহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস.....।
- ২। পরিচালক, পার্সোনালাইজেশন সেন্টার/ প্রশাসন ও অর্থ/ পাসপোর্ট, ভিসা ও পরিদর্শন/ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ পরিচালক, পাসপোর্ট ও পরিকল্পনা/ অর্থ ও নিরীক্ষা/ ইমিগ্রেশন ও ভিসা/প্রশাসন ও সংস্থাপন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস.....।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/ জলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৭। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/ সংস্থাপন/ পাসপোর্ট/ ভিসা শাখা/পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব.....
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা/ মাসব্য ও অর্থ), ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর।
- ১১। অফিস আদেশ নথি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd

নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৩৫.০১৪.১৭/

তারিখঃ ০৪ মাঘ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।
১৬ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর মালয়েশিয়ায় শ্রমিক বৈধকরণ কার্যক্রম চলমান থাকায় পাসপোর্ট ও ভিসা উইং এ বিপুল সংখ্যক লোকের সমাগম হওয়ায় বিদ্যমান জনবল দিয়ে পাসপোর্ট সেবা দেওয়া কষ্টকর হচ্ছে। এমন উদ্ভূত পরিস্থিতিতে ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর হতে জরুরি ভিত্তিতে সহায়ক জনবল প্রেরণের লক্ষ্যে দক্ষ কর্মচারী বাছাই প্রক্রিয়ার অংশ হিসেবে অত্র অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের আগামী ২০/০১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ শনিবার সকাল ১০ :০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম	পদবি	পদস্থ কর্মস্থলে নাম
১।	জনাব মুহাম্মদ আরিফুর রহমান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, খাগড়াছড়ি
২।	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিকি	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩।	জনাব কে এম বুলবুল ফিরোজ	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৪।	জনাব এ কে এম তৌহিদ-উল-আলম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, আগারগাঁও, ঢাকা
৫।	মোঃ কামাল হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
৬।	মোঃ জহিরুল ইসলাম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পাসপোর্ট শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

- ২। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ প্রি/বায়ো-এনরোলমেন্ট ও ভাইভা পরীক্ষায় অবতীর্ণ হবেন।
- ৩। সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে তাদের কার্যালয়ে কর্মরত বর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রধান কার্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।
- ৪। বর্ণিত কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।

(শাহ মুহাম্মদ ওয়ালিউল্লাহ)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬২।

ddadmin@passport.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস.....।
- ২। পরিচালক, পার্সোনালাইজেশন সেন্টার/ প্রশাসন ও অর্থ/ পাসপোর্ট, ভিসা ও পরিদর্শন/ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ পরিচালক, পাসপোর্ট ও পরিকল্পনা/ অর্থ ও নিরীক্ষা/ ইমিগ্রেশন ও ভিসা/প্রশাসন ও সংস্থাপন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস.....।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/ জলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৭। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/ সংস্থাপন/ পাসপোর্ট/ ভিসা শাখা/পরিকল্পনা, পশিক্ষণ ও উন্নয়ন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব.....
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা ও ইমিগ্রেশন/ মাসব্য ও অর্থ), ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। অফিস আদেশ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd

নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৩৫.০১৪.১৭/

তারিখঃ ০৪ মাঘ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।
১৫ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

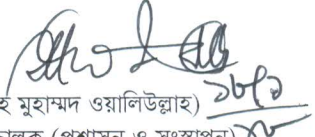
বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর মালয়েশিয়ায় শ্রমিক বৈধকরণ কার্যক্রম চলমান থাকায় পাসপোর্ট ও ভিসা উইং এ বিপুল সংখ্যক লোকের সমাগম হওয়ায় বিদ্যমান জনবল দিয়ে পাসপোর্ট সেবা দেওয়া কষ্টকর হচ্ছে। এমন উদ্ভূত পরিস্থিতিতে ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর হতে জরুরি ভিত্তিতে সহায়ক জনবল প্রেরণের লক্ষ্যে দক্ষ কর্মচারী বাছাই প্রক্রিয়ার অংশ হিসেবে অত্র অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কম্পিউটার অপারেটর আগামী ২০/০১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ শনিবার সকাল ১০ :০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম	পদবি	পদস্থ কর্মস্থলে নাম
১।	জনাব আনোয়ার পারভেজ	কম্পিউটার অপারেটর	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, যশোর
২।	জনাব রুহুল আমিন	কম্পিউটার অপারেটর	ডাটা সেন্টার, প্রধান কার্যালয়
৩।	জনাব এস এম আশরাফুল আলম	কম্পিউটার অপারেটর	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, যশোর
৪।	জনাব মোঃ সাইদুর রহমান	কম্পিউটার অপারেটর	ডাটা সেন্টার, প্রধান কার্যালয়

২। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ প্রি/বায়ো-এনরোলমেন্ট ও ভাইভা পরীক্ষায় অবতীর্ণ হবেন।

৩। সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে তাদের কার্যালয়ে কর্মরত বর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রধান কার্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

৪। বর্ণিত কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।


(শাহ মুহাম্মদ ওয়ালিউল্লাহ)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬২।

ddadmin@passport.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস.....।
- ২। পরিচালক, পাসেনালাইজেশন সেন্টার/ প্রশাসন ও অর্থ/ পাসপোর্ট, ভিসা ও পরিদর্শন/ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ পরিচালক, পাসপোর্ট ও পরিকল্পনা/ অর্থ ও নিরীক্ষা/ ইমিগ্রেশন ও ভিসা/প্রশাসন ও সংস্থাপন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস.....।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/ জলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৭। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/ সংস্থাপন/ পাসপোর্ট/ ভিসা শাখা/পরিকল্পনা, পশিক্ষণ ও উন্নয়ন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব.....
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা ও ইমিগ্রেশন/ মাসব্য ও অর্থ), ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। অফিস আদেশ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd

নং- ৫৮.০১.০০০০.১০১.৩৫.০১৪.১৭/

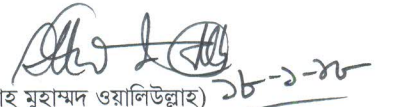
তারিখঃ ০৪ মাঘ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।
১৮ জানুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর মালয়েশিয়ায় শ্রমিক বৈধকরণ কার্যক্রম চলমান থাকায় পাসপোর্ট ও ভিসা উইং এ বিপুল সংখ্যক লোকের সমাগম হওয়ায় বিদ্যমান জনবল দিয়ে পাসপোর্ট সেবা দেওয়া কষ্টকর হচ্ছে। এমন উদ্ভূত পরিস্থিতিতে ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর হতে জরুরি ভিত্তিতে সহায়ক জনবল প্রেরণের লক্ষ্যে দক্ষ কর্মচারী বাছাই প্রক্রিয়ার অংশ হিসেবে অত্র অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের আগামী ২০/০১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ শনিবার সকাল ১০ :০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম	পদবি	পদস্থ কর্মস্থলে নাম
১।	জনাব সুভাস চন্দ্র রায়	উচ্চমান সহকারী	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, আগারগাঁও
২।	জনাব সহিদুল ইসলাম-১	উচ্চমান সহকারী	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ফরিদপুর
৩।	জনাব মনিরুজ্জামান	উচ্চমান সহকারী	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, মুন্সিগঞ্জ
৪।	জনাব শওকত আলী মোল্লা	উচ্চমান সহকারী	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, লক্ষ্মীপুর
৫।	জনাব দুলাল মিয়া	উচ্চমান সহকারী	বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, বরিশাল
৬।	জনাব সাইফুল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ময়মনসিংহ, সংযুক্তঃ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৭।	মোঃ আবদুল খালেক	উচ্চমান সহকারী	এমআরপি এন্ড এমআরভি প্রকল্প, প্রধান কার্যালয়

- ২। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ প্রি/বায়ো-এনরোলমেন্ট ও ভাইভা পরীক্ষায় অবতীর্ণ হবেন।
- ৩। সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে তাদের কার্যালয়ে কর্মরত বর্ণিত কর্মচারীগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে প্রধান কার্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।
- ৪। বর্ণিত কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।


(শাহ মুহাম্মদ ওয়ালিউল্লাহ)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬২।
ddadmin@passport.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গৃহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস.....।
- ২। পরিচালক, পাসোর্টসার্ভিসেস সেন্টার/ প্রশাসন ও অর্থ/ পাসপোর্ট, ভিসা ও পরিদর্শন/ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৪। উপ পরিচালক, পাসপোর্ট ও পরিকল্পনা/ অর্থ ও নিরীক্ষা/ ইমিগ্রেশন ও ভিসা/প্রশাসন ও সংস্থাপন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস.....।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/ জলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৭। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/ সংস্থাপন/ পাসপোর্ট/ ভিসা শাখা/পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জনাব.....
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা/ মাসব্য ও অর্থ)।
- ১১। অফিস আদেশ নথি।